

## 1.- Domicilio del responsable

Secretaria de Administración y Finanzas (UAS); a través del sistema de pagos en ventanilla de la Universidad Autónoma de Sinaloa (UAS), con domicilio en: Campus Rafael Buelna, Av. Miguel Tamayo Espinoza de los Monteros Núm. 2358 Norte. Fracc. Culiacán Tres Ríos C.P. 80050, Culiacán de Rosales, Sin. Es responsable del tratamiento de los datos personales que usted le proporcione.

## 2.- Datos personales que se recaban

---

Nombre completo de la persona física o jurídica que recibe el cheque; nombre completo e INE de la persona autorizada para recoger el cheque; teléfono para notificar que ha salido cheque; carta de la persona beneficiaria del cheque, autorizando a la persona física a recibir el cheque.

## 3.- Fundamento para el tratamiento de datos personales

---

Los artículos 3º, fracción VII, 6º, Base A, fracciones II y III, y 16, segundo párrafo, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; el 3º, fracción XXXIII, 16, 17, 18, 20, 21, 22, 23, 26, 27 y 28 de la LGPDPPSO,

Convenio 108 o Tratado de Estrasburgo;

## 4.- Finalidades del tratamiento.

Para determinar quiénes están autorizados a recibir los cheques por parte de la persona jurídica o física.

En caso de auditoría, entregar bajo reserva de confidencialidad, que recibieron el cheque de pago.

Para constatar la persona que recibe el cheque, y en caso de un ilícito, poder contar con los elementos necesarios, para entregarlo a la autoridad para que investigue.

## 5.- Mecanismos, medios y procedimientos para: Ejercicio de Derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación, Oposición y Portabilidad (ARCOP)

---

Tiene derecho a acceder a qué datos personales poseemos de usted, (Acceso). Asimismo, es su derecho a solicitar la rectificación de su información personal en caso de que esté desactualizada, sea inexacta o incompleta (Rectificación); que se bloquee, solicitar su cancelación y supresión definitiva de nuestros registros o bases de datos cuando considere que la misma no está siendo adecuada, pertinente, desproporcionada o ya concluyo su periodo de conservación (Cancelación); así como oponerse al uso de sus datos personales para fines específicos (Oposición). De igual forma le informamos que no podrá solicitar y ejercer su derecho de Portabilidad, en virtud de que esta área universitaria actualmente no cuenta con formatos estructurados y comúnmente utilizados para ejercer el derecho a la portabilidad de datos personales, en términos de lo dispuesto en el artículo 6 de los “Lineamientos que establecen los parámetros, modalidades y procedimientos para la portabilidad de datos personales”, publicados en el DOF el 12 de febrero de 2018, por lo que no es posible que ejercer el derecho a la portabilidad de sus datos personales. Estos derechos se conocen como derechos ARCO.

La determinación adoptada, se le comunicará en un plazo máximo de veinte días hábiles contados desde la fecha en que se recibió la solicitud, a efecto de que, si resulta procedente, haga efectiva la misma dentro de los quince días hábiles siguientes a que se comunique la respuesta.

Puede revocar el consentimiento que, en su caso, nos haya otorgado para el tratamiento de sus datos personales. Sin embargo, es importante que tenga en cuenta que no en todos los casos podremos atender su solicitud o concluir el uso de forma inmediata, ya que es posible que por alguna obligación legal requiramos seguir tratando sus datos personales. Asimismo, usted deberá considerar que, para ciertos fines, la revocación de su consentimiento implicará que no le podamos seguir prestando el servicio del sistema en línea que nos solicitó, o la conclusión de su relación con nosotros

#### 6.- Domicilio de la Unidad de Transparencia:

Para ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición y portabilidad, puede acudir a la Coordinación General de Acceso a la Información Pública, con domicilio en Ciudad Universitaria. Biblioteca Central, Planta Alta, Ala Poniente. C.P. 80010, Culiacán, Sinaloa; ante **Lic. Jesús**

**Armando López Uriarte** o bien por medio de la Plataforma Nacional de Transparencia <https://www.plataformadetransparencia.org.mx/>

## 7.- Modificaciones al Aviso de Privacidad

---

El presente aviso de privacidad puede sufrir modificaciones o actualizaciones. Dichas actualizaciones o modificaciones estarán disponibles al público, por lo que podrá ser revisado en la sección Aviso de Privacidad. En el siguiente link de Internet: [http://transparencia.uasnet.mx/2023/juridica/avisos\\_privacidad/Aviso\\_privacidad\\_SAF\\_cheques.pdf](http://transparencia.uasnet.mx/2023/juridica/avisos_privacidad/Aviso_privacidad_SAF_cheques.pdf). Se recomienda y requiere consultar el Aviso de Privacidad, por lo menos semestralmente para estar actualizado de las condiciones y términos de este.

**Fecha última actualización** 16 de Octubre del 2024.

## 8.- Transferencia de datos personales

---

Se podrán transferir sus datos personales a las distintas autoridades, Instituciones públicas o privadas, Poderes Públicos, Órganos Constitucionales, Ayuntamientos, Estados; que funden y motiven su requerimiento de información, en el ejercicio de sus facultades, atribuciones, competencias, obligaciones, objetivos o fines; De igual forma se podrán transferir datos personales a las distintas autoridades o Instituciones Públicas, que lo requieran de forma disociada o anonimizada, para llevar a cabo estadísticas, indicadores, muestreos, o para la implementación de políticas públicas.

En el caso de transferencias con nombre y requerimiento de información, el destinatario es responsable del uso que se haga de la información, de cumplir con todas las medidas de seguridad.

Persona autorizada a recibir los cheques.

Persona física que autoriza:

---

Persona física autorizada

Nombre y firma

---

Numero folio INE

Persona jurídica que autoriza:

Nombre de la empresa: \_\_\_\_\_

Representante legal: \_\_\_\_\_

Persona física autorizada:

Persona física autorizada

Nombre y firma

---

Numero folio INE

**Elaboro:** Anastasio Pineda M.