

## UNIVERSIDAD AUTONOMA DE SINALOA

### ACTA DE ADMINISTRATIVA DE ENTREGA – RECEPCION DE UNIDAD ACADEMICA

En la ciudad de Culiacán de Rosales, Sinaloa, siendo 11:00 horas, del día 05 (Cinco) de octubre del 2020 (Dos Mil Veinte) con fundamento en lo dispuesto por el Capítulo I, artículo 10, fracción I, Capítulo II, artículo 14, 16; Capítulo III, Sección IV, artículo 55, de la ley orgánica de la Universidad Autónoma de Sinaloa; Título segundo, VIII, artículo 62 del Estatuto General; Capítulo I, artículo 4, del Reglamento de Responsabilidad de los Funcionarios Universitarios; y Título sexto, Capítulo segundo, artículo 88 del Reglamento de Presupuesto, Contabilidad y Control del Ingreso y el Gasto Universitario; se reunieron en las oficinas que ocupa la Dirección de la Unidad Académica Preparatoria Angostura, Ubicada en Blvd. Venustiano Carranza y 22 de Diciembre S/N Col. Centro, C.P.81600, Municipio de Angostura, Sinaloa, la C. Lic. [REDACTED] quien deja de ocupar el cargo de Directora de la Unidad Académica Preparatoria Angostura, identificándose con la credencial de elector expedida por el Instituto Nacional Electoral folio número [REDACTED] y el C. MC. [REDACTED] quien se identifica con credencial de elector expedida por el Instituto Nacional Electoral folio número [REDACTED] quien con fecha 5 (cinco) de octubre del 2020, fue designado Director de la Unidad Académica Preparatoria Angostura de la Universidad Autónoma de Sinaloa para concluir el periodo 2017-2020, mediante oficio firmado por el Secretario General de la Universidad Autónoma de Sinaloa, Dr. [REDACTED] del cual se anexa copia.

La C. [REDACTED] funcionario que entrega, designa como testigo de asistencia para los efectos de la presente, a la C. [REDACTED] identificándose con credencial de elector expedida por el Instituto Nacional Electoral folio número [REDACTED] quien manifiesta tener su domicilio en Calle [REDACTED] [REDACTED] El C. [REDACTED], funcionario que recibe, designa como testigo de asistente para los efectos de la presente al C. [REDACTED] identificándose con credencial de elector expedida por el Instituto Nacional Electoral folio número [REDACTED] manifiesta tener su domicilio en calle A [REDACTED]

En representación de la Contraloría General de la Universidad Autónoma de Sinaloa, interviene en este acto la C.LAF. [REDACTED] quien se identifica con credencial de elector expedida por el Instituto Nacional Electoral folio número [REDACTED]

Acreditadas las personalidades con que comparecen los participantes en esta diligencia, se procede a entregar la documentación que ampara la Entrega – Recepción.

**SE ANEXA CARPETA CON FORMATO DE ENTREGA – RECEPCION QUE CONTIENE:**

El informe de los asuntos de la Unidad Académica Preparatoria Angostura y del estado que guardan, entrega de los recursos financieros, humanos y materiales asignados para el ejercicio de la atribución legales, así como la documentación y archivo debidamente ordenados y clasificados.

**OBSERVACIONES**

Respecto a la existencia de alguna aclaración o salvedad que debiera asentarse en el presente documento: La C. [REDACTED] funcionario que entrega, manifiesta haber proporcionado con veracidad y sin omisión alguna, todos los elementos necesarios para la formulación de la presente acta y no haber omitido ningún asunto o aspecto importante relativo a su gestión.

Los formatos y anexos que se mencionan en esta acta forman parte integrante de la misma los que se firman en todas sus fojas para los efectos legales a que haya lugar, por las personas designadas para elaborarlas y verificarlas.-----

El funcionario entrante podrá formular mediante oficio ante la Contraloría General de la Universidad Autónoma de Sinaloa, las observaciones al Acta de Entrega- Recepción y sus anexos, dentro de un plazo no mayor de treinta días naturales, contados a partir de la fecha del acta .Las observaciones se notificaran al funcionario saliente para que a su vez

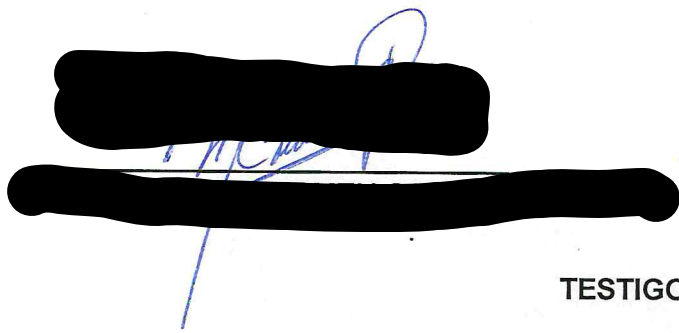
en un término de igual a partir de la fecha en que se notifica, realice por si o a través de su representante , las aclaraciones pertinentes.-----

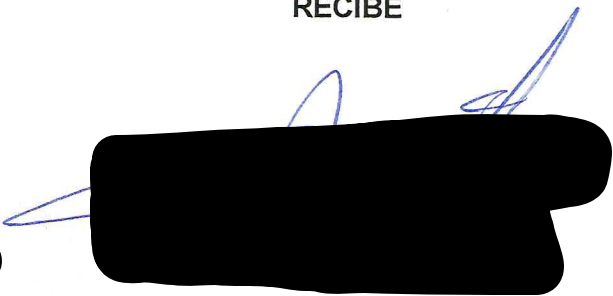
Se hace constar que la negativa a firmar la presente acta no afecta el valor probatorio de la misma.-----

No habiendo más que hacer constar, se da por concluida la presente diligencia a las 12:00 horas del 05 (Cinco) de octubre del 2020 (Dos mil veinte), levantándose la presente acta, la que previa lectura de su contenido, es ratificada y firmada de conformidad al margen y al calce de todas sus fojas, conjuntamente con los formatos y anexos que se mencionan en esta acta, formando parte integrante de la misma; por los que en ella intervinieron .-----

**ENTREGA**

**RECIBE**

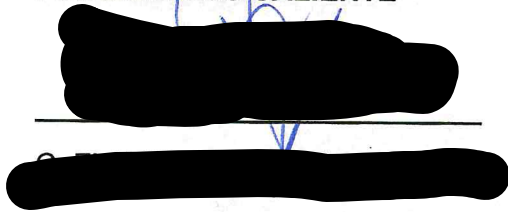
  
\_\_\_\_\_

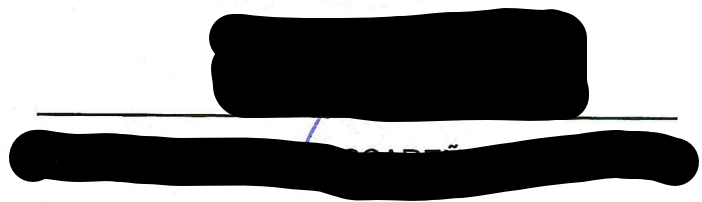
  
\_\_\_\_\_

**TESTIGOS**

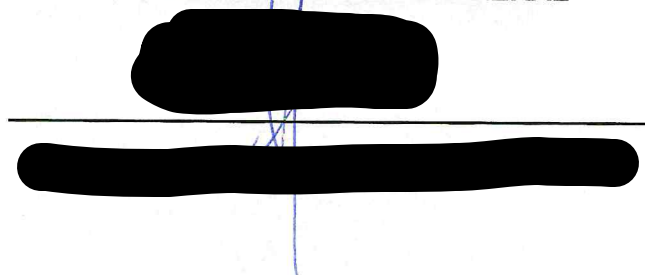
**FUNCIONARIO SALIENTE**

**FUNCIONARIO ENTRANTE**

  
\_\_\_\_\_

  
\_\_\_\_\_

**POR LA CONTRALORIA GENERAL**

  
\_\_\_\_\_