

**REGLAMENTO DE FUNCIONAMIENTO DE LA CONTRALORÍA SOCIAL  
UNIVERSITARIA DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SINALOA**

**REGLAMENTO DE FUNCIONAMIENTO DE LA CONTRALORÍA SOCIAL  
UNIVERSITARIA DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SINALOA**

**Í N D I C E**

**EXPOSICIÓN DE MOTIVOS**

**CAPÍTULO I  
DISPOSICIONES GENERALES**

**CAPÍTULO II  
DE LA INTEGRACIÓN**

**CAPÍTULO III  
DEL FUNCIONAMIENTO**

**CAPÍTULO IV  
DEL PRESIDENTE Y EL SECRETARIO**

**CAPÍTULO V  
DE LAS COMISIONES**

**CAPÍTULO VI  
DE LAS RESPONSABILIDADES**

**TRANSITORIOS**

# REGLAMENTO DE FUNCIONAMIENTO DE LA CONTRALORÍA SOCIAL UNIVERSITARIA DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SINALOA

## EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

### JUSTIFICACIÓN

El presente Reglamento de Funcionamiento la Contraloría Social Universitaria, se ubica en el contexto de las políticas públicas educativas que se expresan en el Programa Nacional de Educación; en la legislación federal y estatal sobre transparencia y acceso a la información pública y en las orientaciones que hacen énfasis en un sistema de seguimiento de avances que “en una concepción democrática se relacionan de manera estrecha con el componente rendición de cuentas”<sup>1</sup>

Para definir si la Universidad debe rendir cuentas a la sociedad del ejercicio de los recursos públicos que recibe y de los resultados académicos, a través de los mecanismos que considere pertinentes o si incorpora la participación ciudadana para que sus acciones sean más objetivas y transparentes fue determinante acudir a la Ley Orgánica la cual estableció la participación de distintos organismos y sectores de la sociedad que pudieren emitir opiniones y recomendaciones relacionadas con el ejercicio de los recursos públicos a través de un órgano denominado Contraloría Social Universitaria.

La Contraloría Social Universitaria, se concibe en la Ley como órgano consultivo y propositivo integrado por un conjunto de representantes de distintos organismos y sectores de la sociedad sinaloense que bajo un compromiso ciudadano adquieren la responsabilidad de contribuir a la adecuada gestión institucional y a que el ejercicio de los recursos públicos se realice con apego a los planes y programas para los cuales están destinados con eficacia, honradez y transparencia.

Esta tarea que recae en personas en lo individual y grupos de la sociedad, permite que éstos junto con las autoridades universitarias lleven a cabo una vigilancia preventiva y coadyuven a una rendición de cuentas clara. Además, previene conflictos, legitima las decisiones de la Universidad y fortalece sus relaciones con la sociedad y con los miembros de la comunidad universitaria.

Las acciones señaladas sin embargo, deberán estar precedidas de la evaluación de la gestión universitaria y hacer partícipes de ella a los sectores constitutivos de la sociedad representados en la Contraloría. La información derivada y las opiniones y recomendaciones que la Contraloría emita, permitirán a las

---

<sup>1</sup> Programa Nacional de Educación 2001-2006. Pág. 77

autoridades universitarias, en el ámbito de sus competencias, tomar las decisiones más adecuadas para la mejora de la calidad de las funciones académicas y administrativas.

## **CONTENIDO DEL REGLAMENTO**

El Reglamento se integra de seis capítulos, De las Disposiciones Generales; De la Integración; Del Funcionamiento; Del Presidente y el Secretario; De las Comisiones; De las Responsabilidades y Artículos Transitorios.

En lo relacionado con las facultades de la Contraloría, las que aparecen en la Ley se precisan y complementan en el Reglamento. Las facultades que se señalan son acordes con el carácter consultivo y propositivo del órgano, por lo cual el tipo de verbos que se incorporaron mantienen en las redacciones dicho carácter.

Lo anterior, permitirá además acotar el ámbito de intervención de la Contraloría ya que en el Reglamento se dispone que sus facultades se restrinjan a las señaladas en el artículo 63 de la Ley y las que mencionan el Reglamento.

En la integración se incluyen los distintos representantes de los organismos y sectores a los que alude la Ley y se deja en libertad para que, conforme a sus normas internas, los designen y determinen su permanencia en el cargo; por tal razón, sólo para el caso del Presidente se señaló la duración de dos años con la posibilidad de una nueva designación para otro periodo igual.

En el caso de profesores y alumnos de la Universidad, éstos durarán el tiempo que dure su representación en el H. Consejo Universitario.

En lo que se refiere al representante de los trabajadores administrativos también se deja a las normas internas de su organización sindical su designación y permanencia. En cuanto al Contralor General de la Universidad que además funge como Secretario Técnico de la Contraloría Social, su duración estará sujeta a la de su cargo.

En lo referente al funcionamiento, el Reglamento incorpora normas para orientar en la celebración de las sesiones; su periodicidad y el orden a seguir durante las mismas con el propósito de que el desahogo de los asuntos previstos en el orden del día se realice con certeza y agilidad.

Se enfatiza que el desahogo de los asuntos del orden del día o de asuntos específicos en comisiones concluye con opiniones o recomendaciones, no con resoluciones, las que invariablemente se deberán canalizar por el Presidente de la Contraloría a través de la Comisión de Hacienda y Glosa del H. Consejo Universitario.

Se estimó importante reiterar en la presente Exposición de Motivos, en lo relativo al Capítulo de las Responsabilidades que los miembros de la Contraloría deberán guardar confidencialidad sobre la información que reciban para sus trabajos, pues en gran parte se refiere a recursos públicos y podría generarse un manejo inadecuado de la misma; además de que en el régimen de facultades expresas que prevalece en la Universidad, sólo el H. Consejo Universitario, conforme a las atribuciones que le confieren la Ley Orgánica y el Estatuto General, es la autoridad universitaria competente para aprobar el presupuesto anual de ingresos y egresos y conocer del informe de la auditoría externa. Asimismo, sólo a esta autoridad corresponde resolver sobre la forma de acceso a la información a la sociedad sinaloense, para lo cual, en su caso, podría considerar las recomendaciones que al respecto formule la Contraloría.

Por las razones anteriores, en el Reglamento se hace énfasis en los propósitos que se persiguen, en las facultades de la Contraloría Social Universitaria y se establecen los límites de su actuación, en su carácter de órgano consultivo y propositivo, con el fin de armonizar el régimen de autonomía de que goza la Universidad por vía de la fracción VII del artículo 3° Constitucional y la Ley Orgánica, con las facultades que ésta le otorga a la Contraloría para no contravenir ninguna disposición legal o reglamentaria ni provocar invasión de competencias.

## **CAPÍTULO I DISPOSICIONES GENERALES**

### Artículo 1.

El presente Reglamento tiene por objeto regular la integración, las facultades y el funcionamiento de la Contraloría Social Universitaria de la Universidad Autónoma de Sinaloa.

### Artículo 2.

La Contraloría Social Universitaria es el órgano consultivo y propositivo del H. Consejo Universitario y del Rector, que tiene por objeto promover la participación de los diferentes sectores de la sociedad sinaloense. Tendrá su domicilio en la Ciudad de Culiacán Rosales, Sinaloa, México.

### Artículo 3

Con la constitución de la Contraloría Social Universitaria, la Universidad persigue los propósitos siguientes:

- I. Fomentar la participación ciudadana de los distintos sectores de la sociedad sinaloense en la evaluación de las funciones que le encomienda la Ley Orgánica;
- II. Favorecer la rendición de cuentas sobre los recursos públicos que recibe y los resultados académicos;
- III. Promover el principio de disponibilidad de la información a la sociedad sinaloense;
- IV. Cumplir las disposiciones legales sobre la transparencia y el acceso a la información pública.

### Artículo 4.

La Contraloría Social Universitaria, además de las facultades previstas en el artículo 63 de la Ley Orgánica tendrá las siguientes:

- I. Proponer acciones de control, vigilancia y evaluación en relación con el ejercicio de los recursos públicos que recibe la Universidad;
- II. Recomendar acciones para informar a la sociedad sinaloense del ejercicio de los recursos públicos y los resultados académicos de la Universidad;
- III. Sugerir acciones que promuevan la transparencia de la información, la honestidad y la eficiencia en la Universidad;

- IV. Participar con un representante en cada uno de los procedimientos de licitación pública que realice la Universidad;
- V. Proponer al H. Consejo Universitario una terna de despachos contables para que esta autoridad colegiada decida sobre el Auditor Externo que deberá realizar la dictaminación de los estados financieros de la Universidad;
- VI. Sugerir mecanismos de atención y resolución de quejas de miembros de la comunidad universitaria;
- VII. Informar al Rector de cualquier irregularidad de la que tenga conocimiento relacionada con los bienes integrantes del patrimonio de la Universidad.

En ningún caso, la Contraloría podrá intervenir en aspectos distintos a los señalados en el presente artículo

#### Artículo 5

La Universidad proporcionará en la medida de sus posibilidades, los apoyos necesarios para el adecuado desempeño de las funciones de la Contraloría Social Universitaria

## **CAPÍTULO II DE LA INTEGRACIÓN**

#### Artículo 6.

La Contraloría Social Universitaria se integrará por miembros externos e internos de la siguiente manera:

- I. Un diputado de cada grupo parlamentario del H. Congreso del Estado;
- II. Un representante de la administración pública estatal designado por el Gobernador del Estado;
- III. Un representante de (organismo coordinador de trabajadores o campesinos del Estado)
- IV. Un representante de (organismo coordinador de empresarios del Estado)
- V. Un representante de (Federación de Colegios de Profesionistas del Estado)
- VI. Un representante (Asociación de Padres de Familia del Estado)
- VII. Un representante del Colegio de Directores de la Universidad designado por el Rector;
- VIII. Un representante de los miembros del personal académico de la Universidad designado de entre los consejeros universitarios;
- IX. Un representante de los trabajadores administrativos de la Universidad designado de acuerdo con el régimen interno de su organización sindical;
- X. El Contralor General de la Universidad;

- XI. Dos representantes alumnos designados de entre los consejeros universitarios.

#### Artículo 7.

Cada organismo o sector de los señalados en las fracciones I, III, IV, V y VI del artículo anterior con excepción de los representantes universitarios designarán conforme a sus procedimientos internos a sus representantes ante la Contraloría y determinarán el tiempo de permanencia. Procurarán que dicha representación sea rotativa.

Cada organismo o sector deberá acreditar por escrito ante la Comisión de Hacienda y Glosa del H. Consejo Universitario a sus representantes.

#### Artículo 8.

La Contraloría Social Universitaria estará presidida por quien se designe de entre los miembros de la propia Contraloría.

El Secretario Técnico de la Contraloría Social será el Contralor General de la Universidad Autónoma de Sinaloa. Los demás integrantes fungirán como vocales.

#### Artículo 9.

Los miembros de la Contraloría Social Universitaria tomarán protesta en la sesión de instalación. El cargo será permanente en tanto no ocurra alguna de las hipótesis para su reemplazo.

El cargo de miembro de la Contraloría Social Universitaria tendrá carácter honorífico, personal e intransferible.

#### Artículo 10.

El Presidente de la Contraloría Social Universitaria tendrá a su cargo la representación de la misma. En sus ausencias temporales será sustituido por el Secretario Técnico.

#### Artículo 11.

En caso de ausencia del Secretario Técnico o cuando éste sustituya al Presidente, se elegirá, de entre los miembros de la Contraloría quien lo sustituya. El sustituto conservará su derecho a voz y voto y fungirá como tal mientras dure la ausencia.

#### Artículo 12.

En caso de ausencia del Presidente y del Secretario Técnico, se nombrará, de entre los miembros de la Contraloría a quien presida la sesión y a un Secretario de la misma.

Artículo 13.

En caso de ausencia definitiva del Presidente, el Secretario Técnico convocará a una sesión extraordinaria para el único efecto de que se haga la designación de un nuevo Presidente. Esta se comunicará por escrito al Rector de la Universidad dentro de los tres días hábiles siguientes.

Artículo 14.

El Presidente durará en su cargo dos años y podrá ser designado para un periodo inmediato de igual duración.

Artículo 15.

Los miembros de la Contraloría serán reemplazados en los casos siguientes:

- I. Por disposición del organismo o sector al que representan;
- II. Por dejar de ser parte del organismo o sector al que representan;
- III. Por falta grave cometida contra la Universidad debidamente comprobada;
- IV. Por renuncia expresa;
- V. Cuando dejen de asistir a cinco reuniones consecutivas o a más de cinco no consecutivas en el periodo de un año; y
- VI. Cuando exista desinterés o abandono en los trabajos.

En el caso de la fracción III el miembro de la Contraloría tendrá siempre derecho a ser oído en defensa.

### **CAPÍTULO III DEL FUNCIONAMIENTO**

Artículo 16.

La Contraloría Social Universitaria celebrará sesiones ordinarias y extraordinarias. Las sesiones ordinarias se llevarán a cabo al menos cada tres meses. Las extraordinarias cuando así lo determine su Presidente o cuando la urgencia o naturaleza del asunto así lo amerite.

A todas las sesiones podrá asistir el Rector.

Artículo 17.

Las sesiones serán convocadas por el Presidente y en caso de ausencia, por el Secretario Técnico quien en la sesión respectiva tendrá los derechos y obligaciones inherentes al cargo. Las sesiones podrán declararse permanentes e integrarse de varias reuniones.

#### Artículo 18.

En las sesiones se observarán las reglas siguientes:

- I. El orden del día será determinado por el Presidente o por el Secretario Técnico previo acuerdo con aquél;
- II. La notificación para las sesiones se hará en los domicilios registrados de los miembros de la Contraloría. En el caso de las ordinarias el citatorio se hará con al menos cinco días hábiles de anticipación. Cuando la sesión tenga carácter de extraordinaria se citará con al menos dos días hábiles de anticipación, excepto que se trate de asuntos urgentes;
- III. Las convocatorias serán por escrito y contendrán:
  - b. Las indicaciones de lugar, fecha y hora en que se llevará a cabo la sesión;
  - c. El orden del día propuesto;

Las convocatorias se acompañarán del acta de la sesión anterior y de la documentación respectiva, en su caso.

- IV. Para celebrar la sesión en primera convocatoria, se requerirá de quórum y de la presencia del Presidente. Habrá quórum con la presencia de al menos la mitad más uno de los miembros que integran la Contraloría;
- V. La inexistencia de quórum podrá ser declarada por el Presidente una vez que transcurran treinta minutos contados a partir de la hora convocada;
- VI. En caso de no haberse celebrado la sesión en la fecha primeramente convocada, deberá hacerse una segunda convocatoria cuyo plazo de notificación será de al menos, dos días hábiles de anticipación, caso en el cual se podrá omitir el envío de documentos. La sesión así convocada podrá llevarse a cabo con los miembros que concurran;
- VII. Todos los miembros de la Contraloría gozarán de voz y voto;
- VIII. Los acuerdos en la Contraloría se adoptarán preferentemente por consenso, y, en su caso, por el voto de la mitad más uno de los miembros presentes en la sesión;
- IX. Las votaciones serán preferentemente económicas;
- X. El Presidente tendrá voto de calidad en caso de empate;
- XI. En ningún caso se tomarán en cuenta los votos de los miembros ausentes.

#### Artículo 19.

Las sesiones de la Contraloría se celebrarán de acuerdo con el orden siguiente:

- I. Comprobación de asistencia y verificación del quórum;
- II. Aprobación del orden del día;
- III. Aprobación del acta de la sesión anterior, en su caso;
- IV. Desahogo de los asuntos programados conforme al orden del día; y
- V. Asuntos generales, en su caso.

Cuando las sesiones sean convocadas para un solo efecto, no se tratarán asuntos generales.

Artículo 20.

La Contraloría podrá invitar a sus sesiones a personas físicas o a representantes de personas morales, cuando así lo considere conveniente para el desahogo de los asuntos de su competencia.

Artículo 21.

Las sesiones serán privadas a menos que la Contraloría acuerde lo contrario y podrán celebrarse en el lugar que se estime conveniente o en las instalaciones de la Universidad.

#### **CAPÍTULO IV DEL PRESIDENTE Y EL SECRETARIO**

Artículo 22.

El Presidente de la Contraloría tendrá las funciones siguientes:

- I. Representar a la Contraloría en sus relaciones con el Rector, el H. Consejo Universitario y organismos o dependencias externas;
- II. Transmitir a través de la Comisión de Hacienda y Glosa del H. Consejo Universitario las opiniones y recomendaciones al Rector que haya formulado la Contraloría;
- III. Coordinar el cumplimiento del orden del día en las sesiones;
- IV. Conducir las sesiones con orden, precisión y fluidez;
- V. Las demás que sean afines.

Artículo 23.

El Secretario Técnico de la Contraloría tendrá las funciones siguientes:

- I. Acordar con el Presidente el orden del día de la sesión respectiva;
- II. Notificar las convocatorias y hacer llegar los documentos correspondientes al desahogo del orden del día;
- III. Pasar la lista de asistencia y verificar el quórum;

- IV. Realizar el cómputo de los votos emitidos;
- V. Elaborar las actas de cada sesión;
- VI. Llevar el registro de las opiniones y recomendaciones emitidas;
- VII. Coordinar los eventos y actos que acuerde la Contraloría;
- VIII. Llevar el registro de los integrantes de la Contraloría, de los reemplazos y de nuevos integrantes; y
- IX. Las demás que sean afines.

Artículo 24.

De cada sesión se levantará un acta sobre los puntos tratados relativos al orden del día, así como la relación de las opiniones y recomendaciones.

## **CAPÍTULO V DE LAS COMISIONES**

Artículo 25.

La Contraloría Social Universitaria podrá integrar de entre sus miembros comisiones permanentes y especiales para el tratamiento de asuntos específicos que sean de su competencia.

Las comisiones podrán contar con asesores externos que tendrán voz pero no voto.

Artículo 26.

Las comisiones se integrarán con al menos cinco miembros. En las comisiones especiales, los miembros durarán el tiempo que fije la Contraloría para la realización de sus trabajos.

Artículo 27.

Cada comisión elegirá de entre sus miembros a un Coordinador, quien en sus ausencias será sustituido por un miembro de la Comisión presente en la reunión.

Artículo 28.

Las comisiones se reunirán las veces que sea necesario para el desahogo de los asuntos encomendados por la Contraloría y funcionarán válidamente con al menos la mitad más uno de sus miembros.

Artículo 29.

Las comisiones se reunirán de forma privada a menos que la Contraloría por mayoría determine que las reuniones sean públicas.

Artículo 30.

La Contraloría Social Universitaria determinará en cada caso, el plazo para la entrega de los resultados de sus trabajos que contendrán la opinión o recomendación correspondiente.

El Presidente en todos los casos comunicará la opinión o recomendación exclusivamente a través de la Comisión de Hacienda y Glosa del H. Consejo Universitario, en un plazo no mayor de diez días hábiles posteriores a la emisión de la misma.

## **CAPÍTULO VI DE LAS RESPONSABILIDADES**

Artículo 31.

Los miembros de la Contraloría Social Universitaria tendrán las responsabilidades siguientes:

- I. Cumplir con las disposiciones del presente Reglamento;
- II. Asistir a todas las sesiones a las que sean convocados;
- III. Desempeñar con institucionalidad las funciones encomendadas;
- IV. Guardar confidencialidad sobre la información que la Universidad les proporcione para el desarrollo de los trabajos y sobre las opiniones y recomendaciones que formule.

### **TRANSITORIOS**

#### **PRIMERO**

El presente Reglamento fue aprobado en la sesión Ordinaria del H. Consejo Universitario de fecha 09 de julio de 2007 y entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el órgano de difusión de la Universidad.

#### **SEGUNDO**

Dentro de los sesenta días hábiles siguientes a la aprobación del presente Reglamento, el Rector promoverá la integración de la Contraloría Social Universitaria en los términos del artículo 64 de la Ley Orgánica.

#### **TERCERO**

Se derogan las disposiciones que se opongan al presente Reglamento.